

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление кадровым резервом»

Дисциплина «Управление кадровым резервом» входит в профессиональный блок вариативной части учебного плана по подготовке студентов по направлению 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется на факультете государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова кафедрой управления персоналом.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции выпускника - способность разрабатывать планы, методические материалы, участвовать в разработке проектов внутриорганизационных нормативных актов по обучению и развитию персонала, включая оценку затрат, организовывать обучающие мероприятия.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием сущности системы кадрового резерва, отличием кадрового резерва от управления талантами, управлением кадровым резервом, взаимосвязи кадрового резерва с системой управления персоналом, оценкой эффективности системы кадрового резерва.

Дисциплина призвана сформировать у студентов систему знаний о роли и месте управления кадровым резервом в системе управления человеческими ресурсами, о стратегии, принципах и структуре системы кадрового резерва, ее основных элементах и механизме ее функционирования, а также выработать навыки разработки системы кадрового резерва и организации процесса управления кадровым резервом.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, мастер-классы, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста, контрольных опросов, подготовки выступлений и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет три зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (28 часов), семинарские (28 часов) занятия и (52 часа) самостоятельной работы студента.