

УТВЕРЖДЕНО

Ректор
Московского государственного
университета имени М.В.Ломоносова
академик РАН

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ММ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

направление

"Управление персоналом" - Стратегическое управление человеческими ресурсами

Квалификация, МАГИСТР

срок обучения 2 года

Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

соответствует ОС МГУ магистра по направлению 38.04.03 "Управление персоналом".

I. График учебного процесса

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Обозначения: Т Теор. обучение Экзамен. сессия О Учебной практики Х Практика ПРОИЗ. практика II Дипломные проекты или работы Государств. экзамены Каникулы

*Научно-исследовательская работа проходит параллельно с теоретическим обучением

**1Через день по выбору утверждается на заседании Ученого совета факультета перед началом учебного года

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
магистратура очная форма обучения
План: ММ_УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Год поступления - 2015

Подплан	Семестр	Уточняемый предмет	Кредит	Уточняющий предмет	Кредит
ММ_управление персоналом	1	Дисциплины по выбору	3	Персональный менеджмент	3
	1		3	Психология организаций	3
	1	Межфакультетские курсы	1		0
	2	Дисциплина на иностранном языке	4	Внешняя политика современной России	4
	2		4	Международные конфликты и механизмы их урегулирования	4
	2	Межфакультетские курсы	1		0
	3	Дисциплины по выбору	2	Наставничество, коучинг и управление деловой карьерой	2
	3		2	Оценка и аттестация персонала	2
	3		2	Тренинги как инструмент развития персонала	2
	3		2	Управление безопасностью труда и охраной здоровья сотрудников	2
	3		2	Управление знаниями	2
	3		2	Управление качеством	2
	3		2	Управление некоммерческими организациями	2
	3		2	Управление талантами в организации	2
	3		2	Индустриальные отношения	2
	3		2	Кадровый консалтинг	2
	3		2	Лидерство	2
	3		2	Маркетинг персонала	2
	3		3	Современные методы мотивации персонала	3
	3		3	Тайм-менеджмент	3

В соответствии с приказом №4 от 11.01.2012 МГУ "Об утверждении порядка разработки, утверждения и внесения изменений в учебные планы МГУ имени М.В.Ломоносова", структурные подразделения, осуществляющие образовательный процесс, могут вносить предложения по внесению изменений в утвержденные учебные планы в рамках соответствующих образовательных стандартов в следующих случаях.

- для изменения последовательности изучения дисциплин учебного плана;
- для изменения формы отчетности дисциплин, на изучение которых отводится менее 3 зачетных единиц;
- для изменения, обновления и введения новых курсов учебных дисциплин, составляющих вариативную часть в пределах суммарной трудоемкости вариативной части, определенной соответствующим стандартом и учебным планом;
- для изменения перечня факультативных дисциплин;
- для изменения сроков проведения практик с учетом местных условий;
- для изменения графика учебного процесса.

Предложения по внесению изменений в утвержденные учебные планы оформляются решением Ученого совета соответствующего структурного подразделения в виде приложения к учебному плану. Форма приложения полностью соответствует форме исходного учебного плана. Указанные изменения вступают в силу после утверждения приложения Управлением академической политики и организации учебного процесса МГУ. Утвержденное приложение является неотъемлемой частью соответствующего учебного плана.

Внесение иных изменений в учебные планы осуществляется на основании решения Ученого совета МГУ.

Утверждено решением Ученого совета
факультета государственного управления "___"

И.о. декана
Никонов В.А.

Проректор
Вржеш П.В.