УТВЕРЖДЕНО
на Ученом Совете МГУ
Московского государственного
университета имени М.В.Ломоносова

Проректор Н.В. Гусев

№ _____ _____
Дата (протокола)

Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ИМ_УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ_2021
направление подготовки
38.04.03 "Управление персоналом"

Квалификация, МАГИСТР
срок обучения 2 года

соответствует ОС_МГУ магистра по направлению подготовки 38.04.03 "Управление персоналом"

Магистерская программа "Стратегическое управление человеческими ресурсами"

I. График учебного процесса

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

КУРСЫ	Сентябрь				29	Октябрь			27	Ноябрь				Декабрь				29	Январь			26	Февраль			23	Март				30	Апрель			27	Май				Июнь				29	Июль			27	Август				Теор.обуч.	Экзам.сессия	Учеб.прак.	Произв.прак.	ГЭК и ДР	Каникулы	ВСЕГО	Курсы
					IX				X									XII				I				II					III				IV									VI				VII												
	1	8	15	22	5	6	13	20	2	3	10	17	24	1	8	15	22	4	5	12	19	1	2	9	16	1	2	9	16	23	5	6	13	20	3	4	11	18	25	1	8	15	22	5	6	13	20	1	2	9	16	23								
	7	14	21	28	X	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I	11	18	25	II	8	15	22	III	8	15	22	29	IV	12	19	26	V	10	17	24	31	7	14	21	28	VII	12	19	26	VIII	8	15	22	31								
I	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	::	::	::	=	=	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	::	::	::	::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	34	8				10	52	I
II	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	::	::	::	::	=	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	Х	Х	//	//	II	II	II	II	=	=	=	=	=	=	=	=	=	19	3	12	2	6	10	52	II
III																																																											III
IV																																																											IV
V																																																											V
VI																																																											VI
																																																				Итого	53	11	12	2	6	20	104	

Обозначения: Т — Теор. обучение; :: — Экзамен. сессия; О — Учебн. практика; Х — Произв. практика; II — Дипломные проекты или работы; // — Государств. экзамены; = — Каникулы

№ по порядку	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		Трудоемкость в зачетных единицах	Распределение по семестрам: Экзаменов	Зачетов	Курсовых работ и	объем учебной нагрузки в ак. часах, 1 а.ч.=45 мин: Общая трудоемкость	Общая аудиторная нагрузка	в том числе ауд. занятий: Лекций	Лабораторных занятий	Практических занятий	Семинаров	Самостоятельная работа студентов	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО КУРСАМ И СЕМЕСТРАМ: I курс 1	I курс 2	II курс 3	II курс 4	III курс 5	III курс 6	IV курс 7	IV курс 8	V курс 9	V курс 10	VI курс 11	VI курс 12
														недель- теор.обуч./ всего											
														18	16	18									
														23	29	23	29								
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	БАЗ	**БАЗОВАЯ ЧАСТЬ**	**21,00**				**756**	**308**	**68**				**448**												
	Б-ГЭС	**Гуманитарный, социальный и экономический**	**7,00**				**252**	**72**	**10**		**36**	**26**	**180**												
1	Б-ГЭС	Философия	2,00		1		72	36	10			26	36	2,0											
2	Б-ГЭС	Иностранный язык	5,00	1			180	36			36		144	2,0											
	Б-ОПД	**Общепрофессиональный**	**14,00**				**504**	**236**	**58**			**178**	**268**												
3	Б-ОПД	Информационно-аналитические технологии в управлении	2,00	2			72	32	4			28	40		2,0										
4	Б-ОПД	Реинжиниринг бизнес-процессов	2,00		1		72	36	10			26	36	2,0											
5	Б-ОПД	Учебно-методическое обеспечение обучения и развития персонала	2,00		2		72	32	8			24	40		2,0										
6	Б-ОПД	Управление вознаграждением	2,00	2			72	32	8			24	40		2,0										
7	Б-ОПД	Управление эффективностью труда	2,00	1			72	36	10			26	36	2,0											
8	Б-ОПД	Аттестация и оценка персонала	2,00		2		72	32	8			24	40		2,0										
9	Б-ОПД	Современные методы стратегического управления человеческими ресурсами организации	2,00	1			72	36	10			26	36	2,0											
	ВАРИА	**ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ**	**60,00**				**2160**	**712**	**266**			**446**	**1448**												
	В-ПД	**Профессиональный**	**60,00**				**2160**	**712**	**266**			**446**	**1448**												
10	В-ПД	Дисциплина на иностранном языке	5,00	2			180	32	32				148		2,0										
11	В-ПД	Показатели и критерии качества жизни населения	5,00	3			180	36	8			28	144			2,0									
12	В-ПД	Стратегический маркетинг	3,00		1		108	36	18			18	72	2,0											
13	В-ПД	Методы социологическогих исследований в управлении персоналом	3,00		2		108	32	8			24	76		2,0										
14	В-ПД	Теория и механизмы современного государственного управления	5,00	1			180	36	18			18	144	2,0											
	В-ПД	**Дисциплины магистерской программы**																							
15	В-ПД	Математическое моделирование в управлении персоналом	3,00		2		108	32	8			24	76		2,0										
16	В-ПД	Управление социальным капиталом	2,00	1			72	36	10			26	36	2,0											
17	В-ПД	Современные методы мотивации персонала	2,00	2			72	32	8			24	40		2,0										
18	В-ПД	Управление безопасностью труда и охраной здоровья сотрудников	2,00		2		72	32	8			24	40		2,0										
19	В-ПД	Лидерство	2,00		1		72	36	10			26	36	2,0											
20	В-ПД	Маркетинг персонала организации	2,00		1		72	36	10			26	36	2,0											
21	В-ПД	Дисциплины по выбору студента	24,00	3,3,3	1,3,3,3,3,3		864	288	80			208	576	2,0		14,0									
22	В-ПД	Межфакультетские курсы по выбору студента	2,00		1,2		72	48	48				24	2,0	2,0										
	Пр_НИР	**Практики, в том числе научно-исследовательской работа (НИР)**	**30,00**				**1080**	**34**				**34**	**1046**												
	Уч	**Учебная практика**	**18,00**				**648**						**648**												
23	Уч	Научно-исследовательская практика	18,00	4			648						648				0,0								
	Пр	**Производственная практика**	**12,00**				**432**	**34**				**34**	**398**												
24	Пр	Научно-исследовательский семинар	2,00		2,3		72	34				34	38		1,0	1,0									
25	Пр	Научно-исследовательская работа*	7,00	3		2	252						252		0,0	0,0									
26	Пр	Преддипломная практика	3,00		4		108						108				0,0								
	ГИА	**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**	**9,00**				**324**						**324**												
	ГЭ	**Государственные экзамены**	**3,00**				**108**						**108**												
27	ГЭ	Государственный экзамен по направлению "Управление персоналом"	3,00	4			108						108				0,0								
	ВР	**Выпускные работы и проекты**	**6,00**				**216**						**216**												
28	ВР	Защита выпускной квалификационной работы	6,00	4			216						216				0,0								
	по основному подплану	Всего часов теоретического обучения					**4320**	**1004**	**286**			**718**	**3316**	**24,0**	**21,0**	**17,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
		в том числе без физкультуры, факультативов					**4320**	**1004**	**286**			**718**	**3316**	**24,0**	**21,0**	**17,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
		Всего кредитов по семестрам												**30,0**	**30,0**	**30,0**	**30,0**								
		Недельная нагрузка в семестре												**1,3**	**1,0**	**1,3**	**1,0**								
		Число курсовых работ					1								1										
		Число экзаменов					17	**Трудоемкость в зачетных единицах**					**120,0**	5	4	5	3								
		Число зачетов					20							7	7	5	1								

*Научно-исследовательская работа проходит параллельно с теоретическим обучением

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
магистратура очная форма обучения
План: ИМ_УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ_2021
Год поступления - 2021

Подплан	Семестр	Уточняемый предмет	Кредит	Уточняющий предмет	Кредит
ИМ_управление персоналом	1	Межфакультетские курсы	1		0
	2	Курс на иностранном языке	4	Внешняя политика современной России	4
	2		4	Международные конфликты и механихмы их урегулирования	4
	2	Межфакультетские курсы	1		0
им_СУ_человеческими ресурсами	1	Дисциплины по выбору	2	Психология организаций	2
	1		2	Управление знаниями	2
	3		3	Корпоративное управление в российских компаниях с государственным участием: основные институты и принципы функционирования	3
	3		3	Теория и практика взаимодействия бизнеса и государства	3
	3		3	Корпоративная социальная ответственность	3
	3		3	Маркетинговые коммуникации	3
	3		3	Тайм-менеджмент	3
	3		3	Современная российская политика	3
	3		3	Наставничество, коучинг и управление деловой карьерой	3
	3		3	Связи с общественностью и GR	3
	3		3	Тренинги как инструмент развития персонала	3
	3		3	Управление государственными программами	3
	3		3	Индустриальные отношения	3
	3		3	Кадровый консалтинг	3
	3		4	Управление качеством	4
	3		4	Управление талантами в организации	4

В соответствии с приказом №4 от 11.01.2012 МГУ "Об утверждении порядка разработки, утверждения и внесения изменений в учебные планы МГУ имени М.В.Ломоносова", структурные подразделения, осуществляющие образовательный процесс, могут вносить предложения по внесению изменений в утвержденные учебные планы в рамках соответствующих образовательных стандартов в следующих случаях:

для изменения последовательности изучения дисциплин учебного плана;
для изменени формы отчетности дисциплин, на изучение которых отводится менее 3 зачетных единиц;
для изменения,обновления и введения новых курсов учебных дисциплин, составляющих вариативную часть в пределах суммарной трудоемкости вариативной части, определенной соответствующим стандартом и учебным планом;
для изменения перечня факультативных дисциплин;
для изменения сроков проведения практик с учетом местных условий;
для изменения графика учебного процесса.

Предложения по внесению изменений в утвержденные учебные планы оформляются решением Ученого совета соответствующего структурного подразделения в виде приложения к учебному плану. Форма приложения полностью соответствует форме исходного учебного плана. Указанные изменения вступают в силу после утверждения приложения Управлением академической политики и организации учебного процесса МГУ. Утвержденное приложение является неотъемлемой частью соответствующего учебного плана.
Внесение иных изменений в учебные планы осуществляется на основании решения Ученого совета МГУ.

Утверждено решением Ученого совета
факультета государственного управления "___"_____

И.о. декана
Никонов В.А.