

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Электронное правительство»

---

Дисциплина «Электронное правительство» относится к дисциплинам по выбору профессионального блока дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется на факультете государственного управления кафедрой теории и методологии государственного и муниципального управления.

Дисциплина нацелена на формирование следующей компетенции выпускника:

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием знаний, умений и навыков в сфере реализации стратегии электронного правительства. Слушатели знакомятся с основными моделями электронного правительства (по составу участников системы отношений — «G2C», «G2B», «G2G» и территориальным основаниям при учёте социокультурной традиции — американско-англо-саксонской, континентально-европейской, азиатской), основными этапами развития концепции электронного правительства, развивают умения по идентификации уровня зрелости системы электронного правительства, проектированию подхода к имплементации модели электронного правительства в практической деятельности органов государственного и муниципального управления.

Также особое внимание в рамках дисциплины уделено следующим темам: электронная демократия и электронные формы участия населения в осуществлении государственного управления и местного самоуправления, феномен wiki-правительства, сущность и базовые категории краудсорсинга, типология и примеры успешной реализации краудсорсинговых проектов, концепция открытых государственных данных, государственный портал как элемент электронного правительства и особенности использования электронной подписи, законодательное регулирование электронного правительства в России и мире.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, дискуссии, доклада, защиты индивидуальных и групповых проектов, разбора конкретных управленческих ситуаций, написание контрольной работы и промежуточный контроль в форме контрольной работы и устного опроса (зачёт).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (20 часов), семинарские (20 часов) занятия и 32 часа самостоятельной работы студента.