



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.В.ЛОМОНОСОВА»

Программа утверждена
приказом МГУ

от « 24 » июня 2026 г.
№ 937

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования:
подготовка кадров высшей квалификации

Область применения: исторические науки

Москва 2026 г.

Настоящая программа итоговой аттестации (далее — Программа ИА) разработана в соответствии с «Требованиями к основным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, самостоятельно устанавливаемым Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова» (утвержденными приказом ректора МГУ № 1216 от 24.11.2021).

1. Цели, сроки и форма проведения итоговой аттестации аспирантов

Итоговая аттестация в аспирантуре проводится с целью оценки уровня готовности диссертации и ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ от 23.08. 1996 г. «О науке и государственной научно-технической политике» и Положением о присуждении ученых степеней в МГУ имени М.В.Ломоносова (далее — Положение о присуждении ученых степеней).

В ходе аттестации оценивается глубина проведенного исследования, научная новизна и практическая значимость полученных результатов, а также способность аспиранта к самостоятельному научному поиску и представлению результатов своей работы.

Успешное прохождение итоговой аттестации является необходимым условием выдачи свидетельства об окончании аспирантуры.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества диссертации.

Итоговая аттестация в МГУ имени М.В.Ломоносова (далее — МГУ) проводится очно в структурных подразделениях МГУ в городе Москве.

Итоговая аттестация включает в себя допуск к итоговой аттестации, предзащиту и оценку результатов предзащиты.

Допуск к предзащите осуществляется в соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, утвержденным приказом № 1522 от 24.12.2024 г. (далее — Порядок итоговой аттестации), в сроки, установленные настоящей программой.

Предзащита осуществляется в соответствии с Порядком осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова по подготовке диссертации к защите на присуждение ученой степени кандидата наук или доктора наук, утвержденным приказом № 1028 от 29.07.2024 г. (далее — Порядок научной деятельности), и календарным учебным графиком конкретной

образовательной программы аспирантуры.

Оценка результатов предзащиты проводится в сроки и в порядке, предусмотренные настоящей программой.

2. Область применения

Данная программа подлежит применению к аспирантам, завершающим обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров и подготовившим диссертацию для ее последующего представления к защите на соискание ученой степени кандидата исторических наук.

3. Трудоемкость

Общая трудоемкость: 1 зачетная единица, что составляет 36 академических часов, включая:

- 20 ак. ч. на допуск к предзащите;
- 10 ак. ч. на подготовку к предзащите;
- 6 ак. ч. на оценку результатов предзащиты и подготовку заключения.

4. Условия допуска к предзащите

4.1. К итоговой аттестации допускается аспирант при одновременном соблюдении им следующих условий:

- отсутствие академической задолженности;
- полное выполнение индивидуального плана аспиранта, оформленное в порядке, установленном локальными нормативными актами МГУ;
- наличие представленной диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее диссертация), оформленной в соответствии с пунктом 3.1 Положения о присуждении ученых степеней в МГУ, и автореферата, подготовленного в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами МГУ; диссертация и автореферат предоставляются на кафедру или в лабораторию структурного подразделения МГУ в электронном виде;
- наличие публикаций (в том числе еще не опубликованных, но принятых в печать, что документально подтверждено соответствующей справкой, но не более одной), соответствующих по своему количеству и содержанию требованиям пунктов 2.3 и 2.4 Положения о присуждении ученых степеней в МГУ (если предполагается защита

диссертации в диссертационном совете, созданном на базе МГУ) либо пунктов 12—13 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации № 842 от 24.09.2013 г., (если предполагается защита диссертации в диссертационном совете ВАК);

— надлежащее исполнение денежных обязательств перед МГУ по соответствующему договору (для аспирантов, обучающихся за счет средств физических или юридических лиц).

4.2. Итоговая аттестация проводится после формирования итоговой и апелляционной комиссий.

4.2.1. В структурном подразделении МГУ итоговая комиссия, а также апелляционная комиссия для рассмотрения результатов итоговой аттестации формируются на основании приказа ректора МГУ или уполномоченного им проректора по мотивированному письменному представлению структурного подразделения МГУ об утверждении составов итоговой и апелляционной комиссий.

4.2.2. Итоговая комиссия в структурном подразделении МГУ состоит из четырех сотрудников структурного подразделения МГУ, относящихся к категориям профессорско-преподавательского состава или научного персонала, из них — один сотрудник структурного подразделения МГУ, представляющий профильный диссертационный совет МГУ или диссертационный совет ВАК, который является председателем итоговой комиссии, а также секретаря.

4.2.3. Решение итоговой комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в ее состав и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель итоговой комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые итоговой комиссией, оформляются протоколами, которые ведутся секретарем итоговой комиссии.

4.2.4. Членами апелляционной комиссии могут быть сотрудники структурного подразделения МГУ, относящиеся к категориям профессорско-преподавательского состава или научного персонала, а также сотрудники управления научной политики, управления организации научно-исследовательских работ и подготовки научных кадров, юридического управления МГУ. Одно и то же лицо не может одновременно входить в состав итоговой и апелляционной комиссий по одной отрасли науки. В состав апелляционной комиссии включаются председатель и не менее трех других членов, один из которых назначается секретарем.

4.2.5. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в ее состав и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами, которые ведутся секретарем апелляционной комиссии.

5. Процедура допуска к предзащите

5.1. Решение о допуске или недопуске аспиранта к предзащите принимается на заседании итоговой комиссии на основании соответствующих решений кафедр или лабораторий структурного подразделения МГУ, оформленных в виде выписок из протоколов их заседаний.

5.2. Выписка из протокола заседания кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ, содержащая решение о рекомендации или не рекомендации допустить аспиранта к предзащите, составляется на основе оценки коллективом кафедры или лаборатории:

- диссертации, оформленной в соответствии с пунктом 3.1 Положения о присуждении ученых степеней МГУ;
- автореферата, подготовленного в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами МГУ;
- списка публикаций (в том числе еще не опубликованных, но принятых в печать, что документально подтверждено соответствующей справкой, но не более одной), соответствующих по своему количеству и содержанию требованиям пунктов 2.3 и 2.4 Положения о присуждении ученых степеней в МГУ (если предполагается защита диссертации в диссертационном совете, созданном на базе МГУ) либо пунктов 12—13 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации № 842 от 24.09.2013 г., (если предполагается защита диссертации в диссертационном совете ВАК);
- отзыва на диссертацию научного руководителя;
- двух отзывов рецензентов из числа членов кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ; отзыв должен содержать выводы о соответствии диссертации заявленной научной специальности, оценку выполненной аспирантом работы (научная новизна, актуальность, теоретическая и практическая значимость, степень достоверности результатов проведенных исследований, правомерность выдвинутой гипотезы, общее

резюме по работе), полноты изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом;

- справки, подтверждающей прохождение проверки на корректность заимствований, соответствующих критериям допустимого заимствования, установленного в соответствии с локальными нормативными актами МГУ;
- публичного доклада аспиранта на заседании кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ, где выполнена диссертация; доклад проходит в форме научной дискуссии в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики.

5.3. На основании решения итоговой комиссии декан структурного подразделения МГУ издает приказ о допуске аспиранта к предзащите в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения итоговой комиссией.

5.4. В случае рекомендации кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ не допускать аспиранта к предзащите итоговая комиссия утверждает данную рекомендацию. На основании соответствующего решения итоговой комиссии декан структурного подразделения МГУ издает приказ о недопуске аспиранта к предзащите и отчислении его из аспирантуры в связи с невыполнением обязанностей по освоению программы аспирантуры в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения итоговой комиссией. Аспирант, не допущенный к предзащите, отчисляется из аспирантуры приказом ректора МГУ или уполномоченного им проректора по мотивированному письменному представлению декана структурного подразделения МГУ.

5.6. Аспирант имеет право восстановиться в аспирантуре для прохождения предзащиты не ранее чем через 6 месяцев и не позднее чем через 5 лет при условии наличия бюджетных или контрактных мест.

6. Предзащита

6.1. Предзащита проводится на заседании кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ, на которой была осуществлена подготовка диссертации, и оформляется протоколом.

6.2. В обсуждении диссертации принимают участие сотрудники кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ, на которой была осуществлена подготовка диссертации, а также в случае необходимости и по решению заведующего кафедрой или лабораторией приглашенные специалисты, в том числе не являющиеся сотрудниками МГУ.

6.3. Ответственность за наличие в диссертации нарушений академической этики, в том числе заимствованного материала или отдельных результатов без ссылок на автора или источник заимствования, а также иных нарушений прав на результаты интеллектуальной деятельности, предусмотренных частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации, несет лично аспирант.

6.4. При предзащите кандидатской диссертации должно присутствовать не менее четырех специалистов по ее профилю, участвующих в ее обсуждении и оценке, обладающих учеными степенями, из которых не менее чем двое специалистов должны быть докторами наук.

6.5. Процедуру предзащиты проводит заведующий кафедрой или лабораторией структурного подразделения МГУ (или его заместитель) в следующем порядке:

- представление аспиранта, темы диссертации, научной специальности, по которой написана диссертация, научного руководителя, рецензентов;
- краткий доклад заведующего кафедрой или лабораторией (или их заместителей) структурного подразделения МГУ об основном содержании представленных аспирантом документов и их соответствии установленным требованиям и результатов комплексного анализа диссертации на наличие заимствований;
- выступление аспиранта с докладом (излагает основное содержание и основные положения диссертации);
- ответы аспиранта на вопросы;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой личностных и профессиональных качеств аспиранта;
- выступление рецензентов с отзывами на кандидатскую диссертацию (в случае отсутствия рецензентов заведующий кафедрой или лабораторией (или его заместитель) структурного подразделения МГУ зачитывает отзыв и перечень замечаний на кандидатскую диссертацию);
- ответы аспиранта на замечания рецензентов по кандидатской диссертации;
- научная дискуссия присутствующих на предзащите, в ходе которой даются анализ и оценка результатов по кандидатской диссертации; в научной дискуссии могут принять участие все присутствующие;
- выступление аспиранта с заключительным словом.

7. Порядок и критерии оценки результатов предзащиты

7.1. По итогам заседания кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ

по каждой диссертации открытым голосованием принимается решение о соответствии или несоответствии диссертации критериям Федерального закона № 127-ФЗ от 23.08.1996 г «О науке и государственной научно-технической политике» и Положения о присуждении ученых степеней, о выдаче заключения с рекомендацией или не рекомендацией диссертации к защите, а также выносится решение о прохождении или не прохождении аспирантом итоговой аттестации. Решение кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ оформляется протоколом заседания кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ и передается в итоговую комиссию.

7.2. Итоговая комиссия на основании решения кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ принимает решение о выдаче свидетельства об окончании аспирантуры или об отчислении аспиранта в связи с непрохождением итоговой аттестации и вносит решение в протокол, на основании которого издается приказ по МГУ.

7.3. Решение, принятое итоговой комиссией, может быть обжаловано в апелляционной комиссии. Порядок и сроки подачи апелляции, ее рассмотрение и проведение предусмотрены порядком итоговой аттестации.

7.4. По результатам предзащиты кафедра или лаборатория структурного подразделения МГУ готовит заключение о соответствии диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ от 23.08.1996 г «О науке и государственной научно-технической политике» и Положением о присуждении ученых степеней.

7.5. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, в срок не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

7.6. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации по его заявлению предоставляются дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

7.7. Аспирант, не прошедший итоговую аттестацию, может повторно пройти ее не ранее чем через 6 месяцев и не позднее чем через 5 лет со дня издания приказа об отчислении в связи с непрохождением итоговой аттестации. При этом указанное лицо может повторно пройти итоговую аттестацию не более двух раз.

7.8. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программы аспирантуры по образцу, устанавливаемому в МГУ, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии

диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ от 23.08.1996 г. «О науке и государственной научно-технической политике» и Положением о присуждении ученых степеней.

7.9. Оценка результатов предзащиты осуществляется на заседании итоговой комиссии и оформляется протоколом.

№	Заключение по диссертации	Оценка
1.	Соответствует требованиям, установленным Федеральным законом № 127-ФЗ от 23.08.1996 г. «О науке и государственной научно-технической политике» и Положением о присуждении ученых степеней. Рекомендовано принять диссертацию к защите в диссертационных советах МГУ (количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, соответствует критериям, предъявляемым в Положении о присуждении ученых степеней).	зачтено
2.	Не в полной мере соответствует требованиям, установленным Федеральным законом № 127-ФЗ от 23.08.1996 г. «О науке и государственной научно-технической политике» и Положением о присуждении ученых степеней. Рекомендовано отправить на доработку с обязательством представить в диссертационный совет в течение года после окончания аспирантуры.	зачтено
3.	Не соответствует требованиям, установленным Федеральным законом № 127-ФЗ от 23.08.1996 г. «О науке и государственной научно-технической политике» и Положением о присуждении ученых степеней.	не зачтено

8. Досрочное прохождение итоговой аттестации

8.1. Аспирант имеет право на прохождение итоговой аттестации досрочно.

8.2. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры аспирант может подать личное заявление декану структурного подразделения МГУ, согласованное с научным руководителем, с приложением мотивированного ходатайства кафедры или лаборатории структурного подразделения МГУ о возможности прохождения аспирантом досрочно итоговой аттестации.

8.3. Декан структурного подразделения МГУ рассматривает личное заявление аспиранта и мотивированное ходатайство кафедры или лаборатории и в случае принятия решения о досрочном допуске аспиранта к итоговой аттестации издает соответствующий

приказ.

8.4. Процедура проведения досрочного допуска к предзащите, предзащита и оценка результатов проходят в соответствии с настоящей Программой ИА.

9. Источники информации

9.1. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. № 811-ст (<https://base.garant.ru/70318876/>).

9.2. Федеральный закон № 127-ФЗ от 23.08.1996 г. «О науке и государственной научно-технической политике» (https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW%2011507/).

9.3. Положение о присуждении ученых степеней в МГУ имени М.В.Ломоносова (<https://www.msu.ru/science/dissert/pol-uchstep.pdf>).

9.4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 118 от 24.02.2021 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (<https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400450248/>).

9.5. Паспорта научных специальностей, разработанные экспертными советами ВАК в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 118 от 24.02.2021 (<https://vak.gisnauka.ru/search-analytical-system/reference-materials>).