



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»
ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Программа утверждена
Ученым советом
МГУ имени М.В.Ломоносова
Протокол № 3 от «30» августа 2022 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ (программа аспирантуры)**

Научная специальность: **5.4.7. Социология управления**
Направленность программы: **социологические науки**
Структурное подразделение МГУ, реализующее программу аспирантуры:
факультет государственного управления
Наименование и шифр программы аспирантуры:
Социология управления (131-01-00-547)

Management sociology

Проект программы
одобрен Ученым советом
факультета государственного управления
МГУ имени М.В.Ломоносова
Протокол № 6 от «24» июня 2022 г.

Общая характеристика

1. Общие сведения о программе аспирантуры.

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Программа аспирантуры), реализуемая в МГУ имени М.В.Ломоносова (далее – МГУ) по научной специальности 5.4.7 «Социология управления», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных МГУ в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами МГУ.

Программа аспирантуры включает научный и образовательный компоненты, представленные следующим комплектом документов: общая характеристика программы, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практики, программы кандидатских экзаменов, программа итоговой аттестации, фонд оценочных средств и методические материалы.

Результатом научной (научно-исследовательской) деятельности по данной образовательной программе является подготовленная к защите диссертация на соискание ученой степени кандидата наук.

1.2. Объем образовательного компонента Программы аспирантуры: 21 зачетная единица (далее – з.е.).

1.3. Форма обучения: очная.

1.4. Срок получения образования: 3 года.

1.5. Язык образования: русский.

1.6. Шифр и наименование научной специальности, по которой реализуется Программа аспирантуры: 5.4.7. Социология управления.

1.7. Отрасли науки, по которым возможна защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук после освоения Программы аспирантуры: социологические науки.

1.8. Диссертационные советы, в которых возможна защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук: диссертационный совет МГУ.054.1 Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, диссертационный совет МГУ.054.2 Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова и иные диссертационные советы, которые осуществляют защиты в системе Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (ВАК) по данной специальности.

1.9. Особенности Программы аспирантуры.

Преимуществами Программы аспирантуры являются возможность приобретения обучающимися необходимых смежных компетенций по социологическим наукам, ее ориентированность на комплексность получаемых слушателями навыков. Приобретаемые слушателями компетенции позволяют диагностировать состояние отечественного социума, прогнозировать результаты общественных трансформаций, выявлять и моделировать значимые аттракторы управления социальной реальностью. Программа аспирантуры нацелена на формирование у аспирантов специализированных знаний о социальных технологиях и их классификации, в том числе об инновационных социальных технологиях, с помощью которых возможна эффективная реализация социальных проектов в сфере государственного управления. Вместе с тем компетенции, полученные при освоении Программы аспирантуры, позволят выпускникам выполнять проектные и грантовые виды научных исследований, обеспечивать экспертно-методическую поддержку разработки и реализации программ разного уровня в системе государственного управления.

2. Условия реализации программы аспирантуры.

2.1. Структурное подразделение МГУ, реализующее Программу аспирантуры: факультет государственного управления.

2.2. Фактический адрес реализации программы: 119991, г. Москва, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4.

2.3. Максимально возможное число аспирантов, одновременно обучающихся по Программе аспирантуры: 30 на всех годах обучения (без учета лиц, находящихся в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам либо по уходу за ребенком).

2.4. Кадровые условия реализации программы: Приложение 1 к Программе аспирантуры.

2.5. Материально-технические условия реализации программы: Приложение 2 к Программе аспирантуры.

2.6. Информационное и учебно-методическое обеспечение программы: Приложение 3 к Программе аспирантуры.

I. НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ

План научной деятельности Программы аспирантуры Социология управления (131-01-00-547)

Научная (научно-исследовательская) деятельность по данной образовательной программе направлена на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите и включает в себя проведение научного исследования, подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

№ п/п	Этапы освоения научного компонента программы аспирантуры и итоговая аттестация	Год обучения (курс)	Результаты
1.	План научного исследования		
1.1.	Обоснование темы исследования с учетом требований: Паспорта научной специальности, Положения о присуждении ученых степеней (Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842)	1	Приказ структурного подразделения МГУ об утверждении темы диссертации в рамках программ аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации
1.2.	Определение цели, задач, объекта, предмета, методов и плана (структуры) исследования, основных этапов его проведения	1	Индивидуальный план научной деятельности аспиранта
1.3.	Проведение исследования согласно Индивидуальному плану работы аспиранта	1, 2, 3	1. Выполнены основные этапы исследования (теоретический, методологический, аналитический, практический и/или др.) 2. Получены результаты, обладающие научной новизной, теоретической и практической значимостью, высокой степенью достоверности 3. Решены задачи и достигнута цель исследования
1.4.	Апробация результатов исследования	1, 2, 3	<i>Обязательно:</i> Результаты исследования представлены не менее чем на четырех научных мероприятиях (конференциях, форумах, научных семинарах, круглых столах и др.) в форме докладов

№ п/п	Этапы освоения научного компонента программы аспирантуры и итоговая аттестация	Год обучения (курс)	Результаты
			<i>Дополнительно:</i> Результаты исследования апробированы в рамках: – проведения научно-исследовательских работ, – реализации проектов, – участия в стажировках, – преподавания дисциплин, – внедрения в деятельность органов государственной власти, местного самоуправления, коммерческих и/или некоммерческих организаций и др.
1.5.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	1, 2, 3	1. Отчеты аспиранта по научно-исследовательской деятельности, представленные на заседаниях кафедры и утвержденные заведующим кафедрой 2. Отзывы научного руководителя о проведении аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности
2.	План подготовки диссертации и публикаций		
2.1.	Формирование и обоснование структуры диссертации	1, 2	Доклад аспиранта о структуре диссертации, представленный на заседании кафедры, первичное рецензирование доклада научным руководителем
2.2.	Подготовка основных элементов введения диссертации	1, 2	Доклад аспиранта об актуальности темы, цели, задачах, объекте, предмете и методах исследования (диссертации), представленный на заседании кафедры, первичное рецензирование доклада научным руководителем
2.3.	Работа над текстом глав и параграфов (разделов и подразделов) диссертации	1, 2, 3	1. Доклады аспиранта о содержании глав и параграфов (разделов и подразделов) диссертации и отраженных в них научных результатах, представленные на заседаниях кафедры 2. Отзывы научного руководителя и рецензентов о процессе подготовки текста диссертации и степени ее готовности
2.4.	Работа над текстом обязательных научных статей и их опубликование	1, 2, 3	Не менее четырех научных статей аспиранта, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, в которых, согласно Положению о присуждении ученых степеней в МГУ имени М.В.Ломоносова, должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации
2.5.	Подготовка научных публикаций в рамках апробации результатов исследования	1, 2, 3	Научные публикации аспиранта (тезисы докладов, научные статьи в сборниках конференций и т.п.) по результатам представления аспирантом докладов на научных мероприятиях

№ п/п	Этапы освоения научного компонента программы аспирантуры и итоговая аттестация	Год обучения (курс)	Результаты
2.6.	Доработка текста диссертации и подготовка ее предварительной версии	3	1. Предварительная версия диссертации 2. Доклад аспиранта об основном содержании диссертации и положениях, выносимых на защиту, представленный на заседании кафедры в рамках предварительного обсуждения диссертации 3. Отзыв научного руководителя и рецензентов на предварительную версию диссертации
2.7.	Доработка диссертации по результатам ее предварительного обсуждения до итоговой версии, в т.ч. оформление ее в соответствии с существующими требованиями	3	1. Итоговая версия диссертации, оформленная в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011, Положения о присуждении ученых степеней в МГУ имени М.В.Ломоносова, Положения о диссертационном совете МГУ имени М.В.Ломоносова 2. Доклад аспиранта об основном содержании диссертации и положениях, выносимых на защиту, представленный на заседании кафедры в рамках итогового обсуждения диссертации 3. Отзыв научного руководителя и рецензентов на итоговую версию диссертации
2.8.	Подготовка автореферата диссертации	3	Автореферат диссертации
3.	Итоговая аттестация		
3.1.	Представление комплекта документов на кафедру	3	1. Диссертация и автореферат диссертации в бумажном и электронном виде 2. Оригиналы или оттиски обязательных научных статей 3. Письменный отзыв научного руководителя с заверением его подписи и печатью структурного подразделения МГУ
3.2.	Проверка диссертации и автореферата на предмет наличия в них некорректных заимствований	3	Справка / заключение кафедры или уполномоченного сотрудника структурного подразделения МГУ об оригинальности текстов диссертации и автореферата
3.3.	Назначение рецензентов и рецензирование диссертации	3	Не менее двух рецензий на диссертацию
3.4.	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной технической политике», и	3	Заключение кафедры, на которой выполнялась диссертация, подписанное заведующим кафедрой, руководителем структурного подразделения МГУ и заверенное печатью структурного подразделения МГУ

№ п/п	Этапы освоения научного компонента программы аспирантуры и итоговая аттестация	Год обучения (курс)	Результаты
	критериям, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней, согласно Положению о присуждении ученых степеней в МГУ имени М.В.Ломоносова, и подготовка заключения кафедры по диссертации		

II. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ

Учебный план Программы аспирантуры Социология управления (131-01-00-547)

№ п/п	Этапы освоения образовательного компонента Программы аспирантуры	Год обучения (курс)	Общая трудоемкость, часы/з.е.	Контактная работа, час	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
1.	Дисциплины, направленные на подготовку к кандидатским экзаменам					
1.1.	<i>История и философия науки</i>	1	108/3	96	12	Допуск к кандидатскому экзамену
1.2.	<i>Иностранный язык (по выбору)¹</i>	1	108/3	78	30	Допуск к кандидатскому экзамену
1.3.	<i>Социология управления²</i>	2	108/3	72	36	Допуск к кандидатскому экзамену
2.	Обязательные дисциплины (модули)					
2.1.	<i>Междисциплинарность научного познания в исследованиях Московского университета</i>	1	36/1	20	16	Зачет
2.2.	<i>Общенаучная дисциплина «Исследовательские стратегии в социологии»³</i>	1	72/2	36	36	В соответствии с рабочей программой выбранной дисциплины (модуля)
2.3.	<i>Аспирантский семинар</i>	2, 3	108/3	108	0	Зачет
3.	Кандидатские экзамены					
3.1.	<i>История и философия науки</i>	1	36/1	6	30	Кандидатский экзамен
3.2.	<i>Иностранный язык⁴</i>	1	36/1	6	30	Кандидатский экзамен
3.3.	<i>Социология управления</i>	2	36/1	6	30	Кандидатский экзамен
4.	Практика					
4.1.	<i>Педагогическая практика</i>	2, 3	108/3	54	54	Зачет
ИТОГО			756/21	482	274	

¹ Выбирается аспирантом из дисциплин «Иностранный язык (Английский язык)», «Иностранный язык (Немецкий язык)», «Иностранный язык (Французский язык)».

² Дисциплина, направленная на подготовку к кандидатскому экзамену по специальности.

³ Аспирант вправе выбрать иную общенаучную дисциплину из общеуниверситетского перечня. Выбирается аспирантом в зависимости от отрасли науки, по которой аспирант ведет исследование; общий объем и распределение часов контактной и самостоятельной работы, форма промежуточной аттестации определяются рабочей программой выбранной дисциплины.

⁴ Аспирант сдает кандидатский экзамен по иностранному языку в зависимости от того, какая дисциплина, направленная на подготовку к кандидатскому экзамену по иностранному языку, была им освоена.

Календарный учебный график освоения Программы аспирантуры
Социология управления (131-01-00-547)

Научная специальность: 5.4.7. Социология управления

Структурное подразделение МГУ: факультет государственного управления

год обучения	октябрь					ноябрь				декабрь				январь					февраль					март					апрель					май					июнь				июль					август					сентябрь				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
1	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	КЭ	КЭ	КЭ	КЭ	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	КЭ	КЭ	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ПАНК НК	ПАНК НК	ПАНК НК	ПАНК НК	К	К	К	К	К	К	К	НК	НК	НК	НК	НК	НК			
2	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	КЭ	КЭ	КЭ	КЭ	ПАНК НК	ПАНК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ПАНК НК	ПАНК НК	НК	НК	К	К	К	К	К	К	К	НК	НК	НК	НК	НК	НК				
3	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ОК НК	ПАНК НК	ПАНК НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	НК	ПАНК НК	ПАНК НК	НК	НК	К	К	К	К	К	К	К	НК	НК	ПАНК НК	ИА	ИА	ИА			

Условные обозначения:

НК – научный компонент, включающий научную деятельность, направленную на подготовку диссертации к защите, подготовку публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

ПАНК – промежуточная аттестация по научному компоненту;

ОК – образовательный компонент, включающий дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, другие дисциплины (модули) и промежуточную аттестацию по ним, практику и промежуточную аттестацию по ней;

КЭ – кандидатские экзамены;

К — каникулы.

Приложение 1
к Программе аспирантуры
Социология управления (131-01-00-547)

Кадровые условия реализации программы

Список научных руководителей Программы аспирантуры:

№ п/п	Фамилия И.О.	Ученая степень	Ученое звание	Опыт научного руководства (лет)	Количество аспирантов, защитивших диссертацию под научным руководством с 2017 г. по н.вр.	Количество аспирантов, осуществляющих подготовку диссертации под научным руководством на сегодняшний день
1.	Батоврина Екатерина Викторовна	к.с.н.	—	10	0	1
2.	Григорьева Наталия Сергеевна	д.полит.н.	профессор	24	0	1
3.	Зайцева Татьяна Вячеславовна	д.э.н.	доцент	18	0	1
4.	Осипов Егор Михайлович	д.с.н.	доцент	8	0	4
5.	Панова Екатерина Александровна	к.с.н.	—	1	0	1
6.	Петрунин Юрий Юрьевич	д.филос.н.	профессор	20	0	0
7.	Пугачев Василий Павлович	д.филос.н.	профессор	34	0	1
8.	Рыбакова Марина Владимировна	д.с.н.	доцент	14	2	4
9.	Сажина Варвара Андреевна	к.с.н.	—	1	0	1
10.	Судас Лариса Григорьевна	д.филос.н.	профессор	25	1	4
11.	Черняева Галина Владимировна	к.филос.н.	доцент	20	1	1

Состав научно-педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного компонента Программы аспирантуры:

№ п/п	Дисциплина, практика	Фамилия И.О.	Ученая степень	Ученое звание	Педагогический опыт (лет)
1.	Дисциплины, направленные на подготовку к кандидатским экзаменам				
1.1.	История и философия науки	Логунова Людмила Борисовна	к.филос.н.	доцент	41
		Петрунин Юрий Юрьевич	д.филос.н.	профессор	35

№ п/п	Дисциплина, практика	Фамилия И.О.	Ученая степень	Ученое звание	Педагогический опыт (лет)
1.2.1.	Иностранный язык (Английский язык)	Герасименко Дарья Викторовна	к.филол.н.	—	18
1.2.2.	Иностранный язык (Немецкий язык)	Варин Владимир Валентинович	к.филол.н.	доцент	40
1.2.3.	Иностранный язык (Французский язык)	Кащук Светлана Михайловна	д.пед.н.	доцент	27
1.3.	Социология управления (дисциплина, направленная на подготовку к кандидатскому экзамену по специальности)	Осипов Егор Михайлович	д.с.н.	доцент	23
		Судас Лариса Григорьевна	д.филос.н.	профессор	47
2.	Обязательные дисциплины (модули)				
2.1.	Междисциплинарность научного познания в исследованиях Московского университета	Антипов Евгений Викторович	д.х.н.	член- корреспондент РАН	30
		Аузан Александр Александрович	д.э.н.	профессор	46
		Мацкеплишвили Симон Теймуразович	д.м.н.	профессор, член- корреспондент РАН, профессор РАН	25
2.2.	Исследовательские стратегии в социологии (общенаучная дисциплина)	Григорьева Наталия Сергеевна	д.полит.н.	профессор	45
		Судас Лариса Григорьевна	д.филос.н.	профессор	47
2.3.	Аспирантский семинар	Григорьева Наталия Сергеевна	д.полит.н.	профессор	45
		Орлова Любовь Николаевна	д.э.н.	доцент	21
		Осипов Егор Михайлович	д.с.н.	доцент	23
		Судас Лариса Григорьевна	д.филос.н.	профессор	47
		Юрасова Мария Владимировна	к.с.н.	доцент	25
3.	Кандидатские экзамены				
3.1.	История и философия науки	Логунова Людмила Борисовна	к.филос.н.	доцент	41
		Петрунин Юрий Юрьевич	д.филос.н.	профессор	35
3.2.1.	Иностранный язык (Английский язык)	Герасименко Дарья Викторовна	к.филол.н.	—	18

№ п/п	Дисциплина, практика	Фамилия И.О.	Ученая степень	Ученое звание	Педагогический опыт (лет)
3.2.2.	Иностранный язык (Немецкий язык)	Варин Владимир Валентинович	к.филол.н.	доцент	40
3.2.3.	Иностранный язык (Французский язык)	Кашук Светлана Михайловна	д.пед.н.	доцент	27
3.3.	Социология управления	Осипов Егор Михайлович	д.с.н.	доцент	23
		Судас Лариса Григорьевна	д.филол.н.	профессор	47
4.	Практика				
4.1.	Педагогическая практика	Батоврина Екатерина Викторовна	к.с.н.	–	16
		Григорьева Наталия Сергеевна	д.полит.н.	профессор	45
		Зайцева Татьяна Вячеславовна	д.э.н.	доцент	30
		Осипов Егор Михайлович	д.с.н.	доцент	23
		Панова Екатерина Александровна	к.с.н.	–	18
		Петрунин Юрий Юрьевич	д.филол.н.	профессор	26
		Пугачев Василий Павлович	д.филол.н.	профессор	44
		Рыбакова Марина Владимировна	д.с.н.	доцент	33
		Сажина Варвара Андреевна	к.с.н.	–	12
		Судас Лариса Григорьевна	д.филол.н.	профессор	47
		Черняева Галина Владимировна	к.филол.н.	доцент	40

Приложение 2
к Программе аспирантуры
Социология управления (131-01-00-547)

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по образовательной программе

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права и (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дисциплины, направленные на подготовку к кандидатским экзаменам: История и философия науки Иностранный язык (Английский язык) Иностранный язык (Немецкий язык) Иностранный язык (Французский язык) Социология управления Обязательные дисциплины (модули): Междисциплинарность научного познания в	Аудитория для проведения лекционных занятий (стационарный компьютер, монитор, выход в интернет, проектор, экран, микрофон) – 3 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 284 м2; номер В3 175 м2; номера В4, В5	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77-13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
		Аудитория для проведения лекционных занятий: (стационарный компьютер, монитор, подключение к локальной сети, выход в интернет, проектор, экран, микрофон) – 1 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 70 м2; номер А619	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77-13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
		Аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий (стационарный компьютер, монитор, подключение к локальной сети, выход в интернет, проектор, экран) – 3 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 105 м2; номер Е740 78 м2; номера Г702, Г802	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77-13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно

1	2	3	4	5	6	7
	исследованиях Московского университета Исследовательские стратегии в социологии Аспирантский семинар	Аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий (стационарный компьютер, монитор, подключение к локальной сети, выход в интернет, проектор, интерактивная доска) – 2 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 70 м2; номер А617 50 м2; номер Е737	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77- 13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
	Кандидатские экзамены: История и философия науки Иностранный язык (Английский язык) Иностранный язык (Немецкий язык) Иностранный язык (Французский язык) Социология управления	Аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий (стационарный компьютер, монитор, подключение к локальной сети, выход в интернет, мультимедийная панель) – 17 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 68 м2; номер А718 50 м2; номера Е722, Е724, Е727, Е735, Г610, Г608, Г707, Г709, Г715, Г716, Г718, Г807, Г809, Г817, Г818, Г820	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77- 13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
	Практика: Педагогическая практика	Аудитория для проведения семинарских занятий: (стационарный компьютер, монитор, подключение к локальной сети, выход в интернет, проектор, интерактивная доска) – 1 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 24 м2; номер Е706	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77- 13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
		Аудитория для проведения семинарских занятий: (стационарный компьютер, монитор, подключение к локальной сети, выход в интернет, мультимедийная панель) – 5 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 25 м2; номера Г604, Г605, Г704, Г804 20 м2; номер Е705	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77- 13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно

1	2	3	4	5	6	7
		Аудитория для проведения семинарских занятий: (стационарный компьютер, подключение к локальной сети, выход в интернет, мультимедийная панель) – 2 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 32 м2; номера Г647, Г648	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77-13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
		Компьютерный класс (1 раб. место преподавателя, 17 раб. мест студентов (18 компьютеров), проектор и интерактивная доска, подключенные к раб. месту преподавателя; подключение к локальной сети, выход в интернет) – 1 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 74 м2; номер Б323	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77-13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
		Компьютерный класс (1 раб. место преподавателя, 17 раб. мест студентов (18 компьютеров), проектор, подключенный к раб. месту преподавателя; подключение к локальной сети, выход в интернет) – 1 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 74 м2; номер Б326	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77-13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно
		Компьютерный класс (1 раб. место преподавателя, 17 раб. мест студентов (18 компьютеров); подключение к локальной сети, выход в интернет) – 1 ед.	Москва, Ломоносовский пр-т, 27к4 68 м2; номер А716	Оперативное управление	Российская Федерация	Свидетельство о государственной регистрации права № 77-77-13/013/2009-959 от 14.08.2009, бессрочно

Справка об информационном и учебно-методическом обеспечении реализации Программы аспирантуры

Факультет государственного управления обеспечивает аспирантам доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с Программой аспирантуры и индивидуальным планом работы. Обеспечение эффективной деятельности аспирантов, сотрудников факультета по реализации данной Программы аспирантуры включает в себя в том числе возможность:

- создания, поиска, сбора, анализа, обработки и представления информации (работа с текстами в бумажной и электронной форме, запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео- и графическим сопровождением, общение в Интернете) – обеспечивает беспроводной доступ в сеть Интернет по WiFi в зданиях факультета; наличие систем видео-конференц-связи;

- размещения и сохранения используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов, учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности обучающихся;

- мониторинга хода и результатов учебного процесса, фиксацию результатов деятельности аспирантов, научных руководителей, профессорско-преподавательского состава и других сотрудников факультета – АИС «Аспирант», ИАС «Истина»;

- дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса: аспирантов и преподавателей, научных руководителей, администрации факультета и университета, методических служб, общественности, органов, осуществляющих управление в сфере образования и науки посредством:

- официального сайта факультета и официального сайта университета,
 - личной и(или) корпоративной электронной почты,
 - Личного кабинета аспиранта, в специальной коммуникативной среде,
 - Личного кабинета в цифровой образовательной среде – Центре дистанционного обучения факультета государственного управления (ЦДО ФГУ),
 - проведения конференций на платформе ЦДО ФГУ;

- доступа ко всем фондам Научной библиотеки МГУ имени М.В.Ломоносова (НБ МГУ) – обособленного подразделения в структуре университета, а том числе доступа к интернет-библиотекам, таким, как eLibrary, infostat.ru, университетская информационная система РОССИЯ, электронная библиотека диссертаций РГБ;

- доступа к фондам факультетской библиотеки с полным спектром библиотечных услуг, укомплектованной учебниками по всем основным курсам, рекомендуемым в Рабочих программах дисциплин Программы аспирантуры;

- доступа к источникам информации и тематическим библиотекам, собранным на кафедрах факультета из специальной (научной и методической) литературы, необходимой для организации и ведения научной деятельности.