

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Административное право»

Дисциплина «Административное право» является частью общепрофессионального блока дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется на факультете государственного управления Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова кафедрой правовых основ управления.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций выпускника:

универсальных: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

общепрофессиональных: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и индивидуальных правовых документов в своей профессиональной деятельности;

профессиональных: способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовым регулированием отношений по поводу организации и практического осуществления исполнительной власти, производством по делам об административных правонарушениях и по административным спорам.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов, решения задач, тестирования, письменной контрольной работы и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (32 часа), семинарские (16 часов) занятия и 60 часов самостоятельной работы студента.